

Projekt

projekt nr 8/2019

Projektodawca: Burmistrz Miasta Bielawa
Sporządzający: Miejski Zarząd Placówek Oświaty w
Bielawie

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 2019 r.

**w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobka oraz zmiany statutu
Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty**

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 2, art. 10c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 100, 1366, 1669, 1693 i 2245) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398, 650, 1629) Rada Miejska Bielawy uchwala co następuje:

§ 1. Miejski Zarząd Placówek Oświaty będzie jednostką obsługującą dla jednostek oświatowych i żłobka prowadzonych przez Gminę Bielawa.

1. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Gimnazjum,
- 2) Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima z Oddziałami Gimnazjum,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi i Oddziałami Gimnazjum,
- 4) Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie,
- 5) Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie,
- 6) Żłobek Publiczny w Bielawie.

§ 2. Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi:

1. W zakresie spraw organizacyjnych:

- a) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
- b) koordynacja informacji przekazywanych na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy.

2. W zakresie spraw finansowo-księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobka:

- a) kontrolę zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- b) kontrolę kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- c) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- d) obsługa bankowa i kasowa,
- e) obsługa księgowa zakładowych funduszy świadczeń socjalnych,
- f) prowadzenie spraw płacowych pracowników,
- g) prowadzenie spraw płacowych i kadrowych dyrektorów,
- h) pomoc w opracowywaniu planu finansowego dochodów i wydatków,
- i) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
- j) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości,

RADCA PRAWNY
Piotr Morzy
Tomasz Woźny

k) ewidencja i inwentaryzacja majątku,

§ 3. Miejskiemu Zarządowi Placówek Oświaty w Bielawie nadaje się statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 27/264/16 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 września 2016 r. w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobka oraz zmiany statutu Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej Bielawy
z dnia.....2019 r.

STATUT
MIEJSKIEGO ZARZĄDU PLACÓWEK OŚWIATY
W BIELAWIE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Zarząd Placówek Oświaty działający jako Centrum Usług Wspólnych, zwany dalej MZPO, jest jednostką budżetową Gminy Bielawa.

§ 2. 1. Siedziba MZPO znajduje się w budynku przy ul. Wolności 57 w Bielawie.

2. Działalność MZPO prowadzona jest na terenie Gminy Bielawa.

3. Bezpośredni nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta Bielawa.

Rozdział II

CEL I ZADANIA

§ 3. 1. Cele ogólne:

- 1) Działalność MZPO polega na wszechstronnej obsłudze administracyjnej, finansowej i organizacyjnej wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Bielawa, której celem jest osiągnięcie efektywności ekonomicznej w gospodarowaniu środkami finansowymi przeznaczonymi na opiekę, wychowanie i proces kształcenia dzieci i młodzieży. Wykaz placówek stanowi załącznik do Statutu.
- 2) MZPO wykonuje inne czynności związane z zadaniami gminy, wynikające z ustawy Prawo oświatowe, a także inne zadania z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, powierzone przez Burmistrza.
 2. Zadania szczegółowe:
 - 1) W zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) przedkładanie propozycji rozwiązań w sprawach związanych z organizacją szkół, przedszkoli i żłobków oraz dowozem dzieci i uczniów,
 - b) przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej Bielawy i zarządzeń Burmistrza Miasta Bielawa dotyczących oświaty, wychowania i opieki,
 - c) przygotowywanie informacji na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy,
 - d) przeprowadzenie procedur konkursowych na kandydatów na dyrektorów placówek oświatowych i dyrektorów żłobków,
 - e) przeprowadzenie procedur egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego,
 - f) przygotowanie projektów oceny dyrektorów szkół,
 - g) nadzorowanie i kontrola opracowywanych przez dyrektorów placówek oświatowych arkuszy organizacyjnych,
 - h) prowadzenie ewidencji placówek oświatowych oraz rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
 - i) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
 - j) nadzór na programem „Wodnik”,
 - k) obsługa administracyjna procedur związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych (analiza wniosków i przygotowanie projektu decyzji),
 - l) nadzór nad działalnością gminnych placówek oświatowych i żłobka oraz placówek niepublicznych,

- m) organizacja i obsługa archiwum.
- 2) W zakresie spraw finansowo - księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobka:
- a) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - b) obsługa bankowa i kasowa,
 - c) obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - d) prowadzenie spraw placowych i kadrowych pracowników,
 - e) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
 - f) bieżąca kontrola budżetów,
 - g) ewidencja i inwentaryzacja majątku,
 - h) obsługa finansowo - księgowa zadań zleconych, powierzonych przez Kuratora Oświaty lub Wojewodę Dolnośląskiego (wypłata i rozliczenie zadań związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z realizacją programów rządowych np. „Wyprawka szkolna” itp.)
 - i) planowanie, ewidencjonowanie, rozliczanie i kontrola dotacji przekazywanych dla placówek niepublicznych,
 - j) planowanie, ewidencjonowanie oraz rozliczanie dotacji otrzymywanych oraz przekazywanych innym jednostkom samorządu terytorialnego wynikających z art. 51 ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych,
 - k) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu mieszkaniowego wydzielonego z zakładowych funduszy świadczeń socjalnych pracowników, emerytów i rencistów - byłych pracowników placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa,
 - l) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów nauczycieli placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie,
 - m) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów - byłych pracowników administracyjnych i obsługi zlikwidowanych placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa.
- 3) w zakresie spraw związanych z działalnością MZPO:
- a) prowadzenie obsługi księgowo-finansowej oraz placowo- kadrowej dla MZPO,
 - b) prowadzenie ksiąg rachunkowych MZPO,
 - c) opracowywanie projektów planu finansowego MZPO oraz składanie sprawozdań z ich realizacji,
 - d) wykonywanie zarządzeń Burmistrza Miasta,
 - e) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady Miejskiej Bielawy w zakresie zadań oświatowych oraz opieki żłobkowej.

Rozdział III

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA MZPO

§ 4. 1. Dyrektora MZPO zatrudnia w drodze konkursu i zwalnia Burmistrz Miasta Bielawa, który wykonuje w stosunku do niego obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor kieruje działalnością MZPO, reprezentuje go na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw organizacyjnych i finansowych MZPO.

3. Dyrektor zatrudnia i zwalnia głównego księgowego i pozostałych pracowników MZPO, wykonując wobec nich funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie odpowiednich pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Miasta w zakresie objętym przedmiotem działalności jednostki.

5. Dyrektor MZPO może wydawać zarządzenia w sprawach objętych działaniem MZPO.

§ 5. 1. Nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta.

2. Dyrektor MZPO sporządza projekt regulaminu organizacyjnego ze schematem organizacyjnym, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

Rozdział IV

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 6. 1. MZPO prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami, na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej MZPO jest roczny plan finansowy sporządzony przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. 1. MZPO używa podłużnej pieczęci z pełną nazwą i adresem siedziby.

2. W korespondencji jednostka posługuje się oznakowaniem o symbolu MZPO.

§ 8. Wszelkie zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 1 do statutu
Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie

WYKAZ

jednostek obsługiwanych przez MZPO w Bielawie

I. Szkoły Podstawowe:

1. Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, ul. Waryńskiego 50, ul. Ludowa 11,

2. Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima z Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, os. Włókniarzy 10, ul. Brzeźna 48,

3. Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi i Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, ul. gen. Grotaroweckiego 6, ul. Parkowa 10.

II. Przedszkola:

1. Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie, ul. 3-go Maja 22,

2. Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie, ul. S. Żeromskiego 18.


III. Żłobki

1. Żłobek Publiczny w Bielawie, ul. gen. Grotaroweckiego 7.

Uzasadnienie

Zmiana dotychczasowej uchwały podyktowana jest koniecznością zaktualizowania wykazu placówek oświatowych, obsługiwanych przez Miejski Zarząd Placówek Oświaty.

Ponadto, statut Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty stanowiący załącznik do wymienionej uchwały, został uzupełniony o nowe zadanie, przekazane do realizacji tj. dotowanie żłobków niepublicznych.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty

mgr Ewa Kowalik